



KREDS 127

VESTJYSK LÆRERFORENING

GENERALFORSAMLING

Vestjysk Lærerforening, kreds 127
onsdag den 2. juni 2021 kl. 17.00 virtuelt

Endelig dagsorden :

1. Valg af dirigent
2. Forretningsorden
3. Formandens beretning
4. Regnskab for 2020
5. Indkomne forslag
6. Fastsættelse af ydelser til kredsstyrelsesmedlemmer og størrelsen af vederlag til lønnet medhjælp
7. Budget 2021 og fastsættelse af kredskontingent 2021
8. Eventuelt

Forslag, der ønskes sat på dagsordenen, skal foreligge på kredskontoret senest den 18. maj 2021 kl. 12.00.

Tilmelding senest den 20. maj 2021 til kredskontoret på akja@dlf.org (Alis) med dit fulde navn, ansættelsessted samt din emailadresse.

I forbindelse med den virtuelle generalforsamling arbejder kredsstyrelsen på en eller anden form for goodiebag til de medlemmer, der tilmelder sig senest den 20. maj 2021 kl. 12.00.

Du vil modtage en mail med bekræftelse på din tilmelding. Efter tilmeldingsfristen vil du modtage en mail med praktiske oplysninger vedr. den virtuelle generalforsamling.

På kredsstyrelsens vegne
Torben Voss, Kredsformand

FORSLAG TIL FORRETNINGSORDEN

TIL GENERALFORSAMLINGEN DEN 2. juni 2021

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent
2. Dersom formandens beretning indeholder punkter, hvis indhold er sat på dagsordenen til senere afgørelse, er disse punkter undtaget fra afstemningen om beretningen.
3. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes. Medlemmerne må i alle tilfælde rette sig efter dirigentens afgørelser.
4. Talerne får ordet i den rækkefølge, de indtegnes hos dirigenten. Dog kan formanden og forslagsstilleren når som helst efter et indlæg begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
5. Dirigenten kan bestemme, at taletiden begrænses. Dirigenten eller 5 medlemmer kan stille forslag om, at debatten afsluttes straks efter de indtegnede talere. Træffes en sådan beslutning, kan kun formanden og forslagsstilleren yderligere tildeles ordet.
6. Forslag og ændringsforslag skal indleveres skriftligt til dirigenten. Dirigenten bestemmer, i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning.
7. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, jvf. dog kredsens vedtægter § 5, stk. 5, hvorefter generalforsamlingen kun kan træffe beslutning om sager, der er optaget på dagsordenen, samt kredsens vedtægter § 21, hvorefter vedtægtsændringer kræver, at mindst 2/3 af samtlige afgivne stemmer (inklusive stemmer ikke) stemmer for samt kredsens vedtægter § 8. Skriftlig afstemning afholdes, såfremt 10 medlemmer begærer det jvf. § 5 stk. 2. Ved personvalg foretages altid skriftlig afstemning, såfremt der er opstillet flere kandidater, end der skal vælges.
8. Formanden eller kredsstyrelsen kan forlange debatten afbrudt for at afholde et kort kredsstyrelsesmøde.
9. Dirigenten udpeger stemmetællere.



Beretning 2021, Vestjysk Lærerforening

Velkommen til generalforsamling den 2. juni 2021

Det har været et markant anderledes år, siden vi havde vores generalforsamling i 2020. Danmark blev stort set lukket ned af corona umiddelbart efter generalforsamlingen. Herefter fulgte masser af arbejde for medlemmerne. Nogle skulle til at opfinde hjemmeundervisning, andre skulle stadig passe deres arbejde på arbejdspladsen, så kom der udeundervisning og aflysning af eksaminer.

Vi glædede os til sommerferien, og når den var færdig, blev alt nok normalt igen! MEN siden er det gået op og ned for den dagligdag, vi kendte, inden coronakrisen ramte landet. Der gik også politik i det på Christiansborg. De overgik hinanden i deres forskellige krav til, hvilke områder der skulle med i næste oplukning. Men skolen var næsten altid med, når der skulle lukkes lidt mere op. Politikerne var som regel hurtigere ude med deres ændringer end de retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen, som vi skulle rette os efter. Så det blev hver gang et stort stykke arbejde på arbejdspladserne, når man kun havde få dage til at få styr på en ny dagligdag. Det fortsatte og fortsatte. Her i maj måned er der stadig lærere og klasser sendt hjem i vores område.

Det er klart, at lærerne bliver trætte af de konstante ændringer i dagligdagen, der hver gang medfører ekstra møder om ny planlægning og koordinering. De bliver ramt, når svaret er: I skal da også være omstillingsparate! Hvis lærerne siger, at vi skal huske at passe på hinanden, er svaret: Mener I virkeligt, at jeres arbejdsmiljø er vigtigere end at løse kerneopgaven!

Desuden var der hele smitteproblemet. Selvfølgelig er lærere lige så bekymrede over at blive smittet som resten af befolkningen. Især speciallærerne var her mere udsatte. De har jo haft fysisk undervisning hele tiden. Danmarks Lærerforening mente ikke, at situationen med smitte blev taget alvorligt nok. Der blev forslået, at lærerne kom foran i køen til test, brug af værnemidler samt mere rengøring. Det skabte utryghed blandt lærerne, at det forventedes, at de ufortrødent fortsætter undervisningen i små og fyldte klasselokaler, mens alle andre opfordres til at holde afstand og begrænse kontakten til andre mennesker. Derudover var der også nogle lærere, som følte sig særligt udsatte, fordi de selv eller deres pårørende var i den særlige risikogruppe. Alt dette fremførte vi også i vores tre kommuner, som havde inddraget os i deres nedsatte arbejdsgrupper om corona.

Her fremførte vi også, at vi så en meget stor forskel på, hvordan de enkelte skoleledere tolkede retningslinjerne fra Sundhedsstyrelsen. Lærere, der trods smitterisiko, til stadighed underviste i mange klasser, og at alt personale godt kunne møde til personalemøder fysisk. Vi spurgte også undrende ind til, hvorfor nogle skoler valgte at fjernundervise efter normalt skema i stedet for nødundervisning.

Heldigvis er alle elever, hvis der ikke er smitteudbrud, tilbage på skolerne igen fra i begyndelsen af maj måned. Så lad elevernes trivsel og lærernes arbejdsmiljø få topfokus her ved genåbningen.

Siden julen 2019 forhandlede Danmarks Lærerforening og Kommunernes Landsforening om en ny arbejdstidsaftale på baggrund af Lærerkommissionens rapport, og det trak ud.

Jeg var kaldt til kredsformandsmøde i København i begyndelsen af august 2020 til orientering om forhandlingerne. Pludselig blev mødet udskudt med et par timer, da hovedstyrelsen skulle læse det udkast til en ny arbejdstidsaftale, som Bondo og Ziegler var blevet enige om samme formiddag.

Vi blev så efterfølgende præsenteret for den A20, som vi kender i dag. Kredsstyrelsen fik travlt med at orientere tillidsrepræsentanterne og medlemmerne. Vi havde medlemsmøder i Lemvig, Struer og Holstebro i midten af august. Arbejdstidsaftalen blev stemt hjem af medlemmerne i begyndelsen af september 2020.

Siden har kredsstyrelsen deltaget i webinarer om A20 arrangeret af Danmarks lærerforening. Der har været virtuelle møder mellem kredsrepræsentanter og de lokale skolelederforeninger om aftalen. Vi har selv afholdt webinar for tillidsrepræsentanter om samarbejdssporet i A20, og vi har deltaget i de faglige klubmøder – virtuelt og fysisk – som vi har været inviteret til. Samarbejdssporet, som er en vigtig del af A20, har vi talt med hver af de tre kommuner om med henblik på at få lavet en køreplan, så den nye arbejdstidsaftale kan virke fra august 2021. Til møderne, hvor også skolelederforeningerne deltog, drøftede vi blandt andet fortolkninger af aftalen.

Det har været gode og konstruktive møder, som endte ud i, at vi begyndte at tale om kommunale lokalaftaler i forlængelse af den nye arbejdstidsaftale.

I Struer, hvor vi havde en lokalaftale i forvejen, var der tale om ændringer i denne. For Holstebro og Lemvig var det helt nye toner. Men vi så en mulighed for at skabe et endnu bedre samarbejde både mellem kreds og kommune, men i større grad mellem tillidsrepræsentanterne/medlemmerne og ledelsen på skolerne.

Og det lykkedes – vi har nu en lokal aftale, der bygger ovenpå A20, i hver af de tre kommuner.

Det er et godt skridt, men der vil selvfølgelig stadig opstå spørgsmål, som vi i samarbejde med forvaltningerne, skal tage stilling til. Men vi skal starte et sted. Så må vi på baggrund af de erfaringer, vi gør i år, udvikle de indgåede lokalaftaler, hvis det bliver nødvendigt.

I Holstebro har skolechefen og jeg på et fysisk møde fremlagt den lokale samarbejdsaftale for tillidsrepræsentanter og skoleledere. Det har hjulpet, men der er stadig forskellige fortolkninger ude på skolerne. En del af disse "problemer" opstår, når man ikke tænker A20 ind. Lokalaftalen og A20 udgør samlet arbejdstidsreglerne. I skrivende stund er der gang i møder, hvor lederen fremlægger deres prioriteringer, målsætninger og skoleplan for det kommende skoleår for lærerne, der så har mulighed for at kvalificere ledelsens udkast.

I Lemvig bliver der også en fælles gennemgang af den lokale aftale for tillidsrepræsentanter og skoleledere forestået af forvaltningen og kredsens.

I Struer fik vi i samarbejde med forvaltning og skolelederne forhandlet en fælles klasselærerakkord samt mere tid til den individuelle forberedelsestid igennem – set i forhold til sidste års aftale. Men efterfølgende kan vi mærke, at vi mangler den fælles udlægning af aftalen for tillidsrepræsentanter og skoleledere. Vi får mange spørgsmål ind til kontoret, som kunne være løst ved en sådan fælles gennemgang.

Vores arbejde i kommunerne, både i MED systemet og med forvaltningerne, været naturligvis båret præg af corona. Vi var godt med i arbejdet om nedlukninger i den første fase. Vi blev gennem fællestillidsmandsfunktionen og som Vestjysk Lærerforening inddraget i drøftelserne om de forskellige tiltag, der opstod hver gang politikerne og sundhedsmyndighederne havde sendt noget ud. Siden er det generelt gået tilbage med den information, vi får fra kommunerne om dette. Kun Lemvig Kommune sender stadig alle de mails, de sender til

lederne, til os også. Det skaber ind i mellem lidt problemer, når medlemmer ringer ind og spørger til de udmeldinger, skolelederne har fået fra kommunen.

I Lemvig lukker Alt-i-1-huset (Klinkby Skole) og genopstår under ledelse fra Christinelyst, hvilket er sket på skolebestyrelsens anbefaling.

Der er vedtaget en ny ressourcetildelingsmodel efter den såkaldte incitationsmodel. Det betyder, at skolerne har ressourcer til en lærer i alle klasser i alle undervisningstimer, men hvis en skoleleder indstiller en elev til visitation til en specialklasse, skal skolen betale et fast beløb – en såkaldt eksklusionstakst. Og samtidig nedsættes beløbet til den enkelte elev i specialklassen, hvilket rammer Harboøre Skole og Nørre Nisum Skole og Børneunivers. Rapporten, der ligger til grund for den nye tildelingsmodel, er lavet af konsulentvirksomheden BDO.

Jeg kan genkende denne regnearkstænkning fra de andre kommuner.

I Holstebro er skoleområdet heldigvis – på grund af skattestigningen sidste år - stadig fri den generelle besparelse, der rammer alle områder i kommunen.

Det betyder jo ikke, at der ikke mangler penge i skolevæsenet. Holstebro er stadig en af de kommuner, der bruger færrest midler pr. elev. Og priserne til Aula, bøger m.m. stiger jo stadigvæk.

Samtidig mangler specialområdet penge til deres tilbud, da flere elever end forventet er visiteret til disse tilbud. Så bestilte kommunen en BDO-rapport. Hvad den afslørede, er der vist ikke mange der ved, da den aldrig blev offentliggjort. Jeg var selv med i en arbejdsgruppe, der her i foråret skulle se på, om det kunne lade sig gøre at køre penge rundt i de forbundne kar – specialområdet og almenområdet. Jeg påpegede i gruppen, at der simpelthen manglede penge i systemet, hvis der skulle laves en ordentlig løsning, så det ikke gik ud over de elever, der har behov for specialtilbud.

Stor var overraskelsen, da der pludselig kom et høringsmateriale ud om dette, uden at arbejdsgruppens arbejde var færdig. Der var ikke mange skolebestyrelser, der tog positivt imod dette høringsmateriale. Der var også en række kritiske avisartikler, så efterfølgende tog politikerne sagen af bordet igen. Det er jo valgår!

Jeg fortsætter stadig mine møder med skolechefen, hvor vi orienterer hinanden, om hvad der rører sig i skoleverdenen.

I Struer har politikerne heldigvis ganske rigtigt bemærket, at rengøringsstandarten på skoler er steget under coronaperioden. De har som konsekvens af dette bevilget flere penge til rengøring fremover.

Der bliver stadig visiteret ret mange børn til specialtilbud. Det påvirker i den grad økonomien på skolerne og selvfølgelig også den kvalitet, som man kan levere ind i det almene tilbud. Arbejdet med helhedsplanen, som skulle være sat i gang lige efter sommerferien, har været stoppet i denne coronaperiode. Det blev så kickstartet i april måned i år. Man kan nu begynde at arbejde med nogle af de pointer om relationskompetence, som Louise Klinge kom med ved kickstarten.

Det er altid godt at blive inspireret til at se på egen praksis, men det kan IKKE stå alene. De penge, som helhedsplanen skulle udmønte til arbejdet med inklusion på skolerne, er ikke store. Og derfor kan det også undre, når man hører, at politikerne gerne vil segregere færre børn, men ikke vil give de nødvendige midler til at arbejde med inklusionen på skolerne, i klasseværelset. Man må have fokus på at gøre lærerne i stand til at arbejde med inklusionen. Det er lærerne, der skal tilrettelægge undervisningen for alle børn, og som står alene i langt de fleste lektioner. Der er brug for at se på, hvordan man kan få flere børn inkluderet på en

måde, der også fremmer disse børns skolegang, trivsel og udvikling. Uanset hvor ihærdigt og dedikeret lærerne arbejder for at alle børn skal lykkes, så lader det sig ikke gøre med lidt rådgivning på møder. Læreren står trods alt selv med opgaven i klasserummet, og det er vel og mærke uden den specialpædagogiske viden og kompetence. En investering i tolærerordninger, co-teaching, kompetenceløft ville være på sin plads.

Målet med inklusion er at fastholde eleverne i børnefællesskabet, så børn med særlige behov ikke udskilles til særlige undervisningstilbud, men undervises i den almindelige klasse med den nødvendige støtte og hjælpemidler, kan man læse på Børne- og Undervisningsministeriets hjemmeside.

Men flere og flere elever bliver taget ud af deres klasser i folkeskolen for i stedet at komme i et specialtilbud. Man er stort set tilbage på niveau fra 2010, altså inden inklusionsmålsætningen om, at 96% af eleverne skulle gå i den almindelige folkeskole. Man ændrede senere denne målsætning, hvilket gjorde, at der nærmest med det samme igen kom flere elever i specialtilbud. Der er stadig problemer med inklusionen, fordi der mangler specialpædagogiske kompetencer i folkeskolen. Flere hænder er ikke nok, hvis de nye hænder ikke er specialpædagogiske. Og der skal følge penge med, hvis det skal lykkes. Kommunerne siger jo selv, at de ikke har sparet på inklusionsområdet, men de samlede kommunale skolebudgetter er skåret ned, og det presser arbejdet med inklusion. Og vi skal stoppe diskussionen, der gør trivsel og faglighed til hinandens modsætninger og i stedet diskutere, hvad der bør prioriteres højt i skolen. Inkluderende undervisning kræver lige dele fokus på faglighed, børnefællesskab og de individuelle behov.

2020 blev også året, hvor Danmarks Lærerforening fik ny formand. Anders Bondo trak sig tilbage på generalforsamlingen i september. Efter et tæt valg blev Gordon Ørskov valgt til formand. Hans modkandidat til posten, Morten Refskov, er siden blevet valgt til formand for overenskomstudvalget i foreningen. Jeg har et godt samarbejde med dem begge. Morten har været en stor hjælp som sparringspartner vedr. den lokale udmøntning af A20. Gordon kommer til vores tillidsrepræsentantkursus i oktober.

Endelig! 2020 blev året, hvor en ny bekendtgørelse om psykisk arbejdsmiljø kom på plads. Danmark er et af de første lande i Europa, der får en sådan. Til sammenligning har vi langt over hundrede bekendtgørelser, der konkretiserer det fysiske arbejdsmiljø. Det er vigtigt, da 55% af de offentlig ansatte føler, at deres arbejde er psykisk belastende – ifølge en undersøgelse fra Fagbevægelsens Hovedorganisation. Med den nye bekendtgørelse sættes der fokus på at finde kollektive løsninger i den måde, arbejdet tilrettelægges på. Altså om der er overensstemmelse mellem de opgaver medarbejderne skal løse, og den tid, de har til rådighed. Det bliver gjort tydeligere, at kollektive organisatoriske løsninger kommer forud for individuelle løsninger, som f.eks. psykologbehandling, der primært tager hånd om symptomerne, når det er gået galt. Bekendtgørelsen følges op af fem vejledninger gennem de næste par år.

Med denne nye bekendtgørelse og vejledningerne har vi i kredsen et fælles grundlag at arbejde ud fra. Men hvordan bringer vi det så i spil, så vi kan sikre en god udvikling? Det vil kredsstyrelsen sætte på dagsordenen både overfor tillidsrepræsentanterne og arbejdsmiljørepræsentanterne, så vi kan skabe grobund for at bruge bekendtgørelsen som løftestang til et bedre psykisk arbejdsmiljø.

Undervisningsministeren har efterhånden en hel del sager at se til. Hun bidrager selv til at sætte emner i spil: Skoledagens længde - nationale tests - bevægelse i skolen - mere hjemmeundervisning - kickstart af folkeskolereformen - et opgør med inklusionsreformen fra 2012 - mere frihed til folkeskolen fra de styringsredskaber, som politikerne "har pladret ud over folkeskolen" (hendes eget citat) herunder elevplaner, kvalitetsrapporter og Fælles Mål. Danmark har en topplacering på listen med landenes undervisningstimetal i skolen. Men dette høje undervisningstimetal slår ikke igennem. En international undersøgelse viste, at de danske elever klarer sig dårligere i matematik end i de andre nordiske lande.

Samtidig bruges der færre penge pr. elev end før folkeskolereformen!

Regeringen ville sidste år fremlægge et bud på en afløser for de adaptive og standardiserede nationale tests, der de seneste år har mødt hård kritik fra eksperter for at måle upræcist på individniveau, og derfor er uanvendelige som pædagogisk redskab for lærerne. Det blev så udsat på grund af corona. Og der mangler stadig et udspil!

Før sommerferien 2020 anbefalede en rådgivningsgruppe undervisningsministeren at kvitte de nuværende elevplaner. I stedet foreslog gruppen, at politikerne lader det være op til det enkelte lærerteam at udforme nogle få fokuspunkter for den enkelte elev, som præsenteres for forældrene.

Det vil styrke forældresamarbejdet, når det handler om netop de elementer, der er væsentlige i forhold til det enkelte barn, og ikke bare udfyldelse af et standardiseret skema. Men endnu er intet sket!

Ministeren har flere gange udskudt den endelige evaluering af skolereformen. Et stort følgeforskningsprogram har fulgt reformen, og den afsluttende rapport kom sidste år. Konklusionen var, at reformen hverken har løftet elevernes faglighed eller trivsel. Underligt at der skal en coronakrise til, før det måske går op for politikerne, at der er et potentiale i mere frihed. Skoledagen har været kortere, kravene har været færre, og der har været færre børn på holdene/klasserne og flere voksne. Det har betydet færre konflikter og tid til at tage sig af de enkelte elever. Krisen har på en måde tvunget lærerne til at være mere frie og givet plads til at skabe den bedst mulige hverdag for eleverne og fået ro på, så alle kunne føle sig tilpas i en svær situation. Lad os håbe, at vi alle tænker os godt om samt tager ved lære af, hvad krisen lærte os. Ellers går der bare hverdag i det igen.

I løbet af dette skoleår kom Kristian Jensen fra Venstre og Herning med en plan om oprettelse af en privat læreruddannelse. Det gav en del røre i vores område, da han i hvert fald ikke tydeligt gjorde klart, hvor denne nye uddannelse skulle ligge. Vi har her i nordvestjyske problemer nok at gøre med at skaffe studerende til læreruddannelserne i Skive, Nr. Nissum og Holstebro. Det fik både VIA og borgmestre til at tale imod planerne. Forslaget blev af Folketinget i januar - udenom regeringen - sendt videre til uddannelsesudvalget, og dermed er en privat læreruddannelse et stort skridt nærmere en realitet. De radikale meddelte – trods de stemte for – at en privat læreruddannelse ikke skal ligge i det vestjyske. Egentlig underligt at det blev stemt igennem, da ministeren allerede havde nedsat en udviklingsgruppe, der skal styrke den nuværende læreruddannelse. Kommunerne og professionshøjskolerne har også et ansvar for at være med til at skaffe flere studerende til læreruddannelserne. Kommunerne skal gøre arbejdsforholdene i skolen bedre, så unge mennesker får lyst til at blive folkeskolelærere. De kunne f.eks. tilbyde mentorforløb og færre undervisningstimer til de nyuddannede. Professionshøjskolerne skal tilbyde de lærerstuderende mere end de 12 timers fysisk undervisning om ugen, som de får i gennemsnit nu. På en uddannelse, der handler så meget om, hvordan man bringer sig selv i

spil i mødet med andre mennesker, er det for lidt. Et højere timetal på uddannelsen vil kunne mindske frafaldet, der er på ca. en tredjedel af de optagede studerende.

Der er til november kommunalvalg. Kredsstyrelsen vil i lighed med de forrige valg invitere alle de opstillede partier i alle tre kommuner til et møde med os. Her vil vi diskutere, hvad der skal til for at få en endnu bedre folkeskole i kommunen, hvordan kan vi styrke optaget på læreruddannelsen i vores område m.m.

Samtidig går vi sammen med de andre faglige organisationer i Fagbevægelsens Hovedorganisation om de mere brede emner f.eks. velfærd, arbejdsmiljø osv. Dette arbejde vil fortrinsvis foregå gennem de enkelte kommunegrupper, som er nedsat under Fagbevægelsens Hovedorganisation. Her er kredsstyrelsen repræsenteret af Helle Døj i Struer, Søren Lyngklip i Holstebro og Steen Madsen i Lemvig. Samtidig vil forretningsudvalget i FH Vestjylland, hvor jeg selv er næstformand, selvfølgelig bakke op.

Traditionelt slutter jeg med en række taksigelser.

Jeg vil gerne rose alle medlemmer for gennem det sidste år for at være så klar til at tage handsken op, når den ene omstilling efter den anden så dagens lys. Det gælder både de medlemmer, der mødte ind på arbejde hver dag, og de medlemmer, der skiftevis var hjemme og på arbejdspladsen. Begge måder at arbejde på trætter i en krisesituation.

Jeg vil også takke medlemmerne for deres store deltagelse ved afstemningerne om A20 og OK21.

Der er blevet givet en hel del chokolade og rundstykker ud på arbejdspladserne som tak for den store stemmeprocent.

Jeg vil takke vores tillidsrepræsentanter for at tage fat på den lokale del af A20 i samarbejde med skolelederen. Vi har i kredsstyrelsen altid fokus på at uddanne vores tillidsrepræsentanter. Til oktober tager vi på TR-kursus, hvor vi vil arbejde med styrkelse af det faglige fællesskab blandt lærerne.

Husk at bakke jeres tillidsrepræsentant op. De gør et stort og godt stykke arbejde.

Og så glæder jeg mig til at kunne holde fysiske TR-møder igen!

Kredsstyrelsen skal have en stor tak for det konstruktive samarbejde i år. Det er naturligvis ikke nemt, når vi ikke altid kunne mødes. Og vi fik da gennemført et webinar for tillidsrepræsentanterne ved fælles hjælp for første gang. Vi er alle sammen enige om, at vores arbejde skal munde ud i at forbedre medlemmernes vilkår, når det overhovedet er muligt.

Fraktion 4's arbejde for vores fælles medlemmer har naturligvis også været præget af corona.

Det er uheldigt, men jeg ved, at de til stadighed tænker på nye arrangementer.

Så er der tre personer på kredskontoret, som jeg glæder mig til at være sammen med hver dag.

Alis, Erland og Thomas arbejder, som os andre, for at hjælpe medlemmerne. Og jeg ved, at medlemmerne er glade for dem. Desværre forlod Thomas sin stilling på kredskontoret pr. 1. januar 2021. Han ville tilbage og være lærer på Nr. Nissum Skole. Men der kommer stadig mails til kredskontoret med ønske om at snakke med Thomas!

Hermed overlader jeg denne beretning, som er udsendt til alle medlemmer, til generalforsamlingens behandling.

Beretning vedr. sagsbehandling

Konsulenter: Thomas Birch og Erland Eckerberg

Før den generelle beskrivelse af årets forløb set fra konsulentsiden vil jeg fortælle lidt om ændringer i arbejdsgangen på konsulentområdet:

Tidligere var vi to konsulenter/sagsbehandlere til at varetage opgaverne, men fra 1. januar 2021 er dette ændret til én ansat. Vi er derfor i gang med at omlægge opgavevaretagelsen.

Det betyder blandt andet, at man som medlem ikke længere kan regne med at få "øjeblikkeligt" svar på sin henvendelse.

Vi forventer, at vi stadig kan levere en tilfredsstillende service på sagsbehandlingsområdet.

Konsulenternes arbejdsområde er vidt forgrenet i forhold til Vestjysk Lærerforenings indsats for medlemmerne.

I samarbejde med formand, sekretær, kredsstyrelse og tillidsrepræsentanter behandler vi løbende henvendelser om regelforståelse, overenskomstspørgsmål, aftaleindgåelse, baggrundsresearch i forbindelse med fagpolitiske tiltag, deltagelse i diverse forhandlinger med ansættelsesmyndigheder og øvrige samarbejdsparter, samt generel medlemsservice.

En af de højt prioriterede arbejdsopgaver på kredskontoret er fortsat den personlige sagsbehandling. Kredsen har en række kvalitetsnormer, som følges i det daglige arbejde:

- Enhver henvendelse skal kunne foregå i fortrolighed.
- Skriftlige henvendelser fra medlemmer skal besvares inden 14 dage.
- Medlemmet bestemmer selv, hvor langt en sag skal forfølges.
- Det er muligt at aftale møde udenfor normal åbningstid.

Afskedigelser:

I Vestjysk Lærerforening oplevede vi i 2020 et antal afskedigelser på niveau med 2019.

Afskedssager håndteres i et samarbejde med Danmarks Lærerforenings afskedsteam.

Sygesager:

Antallet af henvendelser fra medlemmer, som ikke er i stand til at varetage deres job pga. sygdom, har i 2020 været på nogenlunde samme niveau som i 2019.

Det er fortsat sådan at antallet af sygesager, der har baggrund i psykiske belastninger, udgør hovedparten af sagerne.

Det er tydeligt, at medlemmerne stadig føler sig pressede af både øgede krav i arbejdets omfang og indhold, og en del medlemmer har valgt at gå på deltid for egen regning.

Sygesagerne kan i nogle tilfælde løses ved at arbejdet i perioder omlægges, mens det i andre tilfælde kan være nødvendigt med permanente tiltag fra "Rammeaftale om det sociale kapitel", og endelig ender nogle sygesager desværre i afskedigelse.

Pensionsrådgivning:

Antallet af pensionsrådgivninger er stadigt dalende i takt med, at antallet af tjenestemænd i folkeskolen falder.

Vi får jævnligt henvendelser fra overenskomstansatte, der gerne vil have rådgivning om pension.

Som reglerne er p.t., må vi ikke rådgive om overenskomstpension. Vi er dog behjælpelige med at skabe overblik over hvilke muligheder, den enkelte har.

Barselsrådgivning:

Antallet af barselssager var i år 2020 igen stigende op mod niveauet fra før 2019.

I kraft af det kendskab vi får via sagsbehandling, indgår vi i drøftelser med kredsstyrelsen om spørgsmål af mere almen karakter, især hvis det kan give anledning til politisk overvejelse eller skal indgå i vejledning og information til TR.

Konsulent Erland Eckerberg

Ad dagsordenens pkt.4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Vestjysk Lærerforening kreds 127

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vestjysk Lærerforening kreds 127 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Foreningen har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for foreninger, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Kommunikerer vi med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brande, den 25. februar 2021

Revisionsfirmaet Peder Holt
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 21872741

Jimmi Lillelund Pedersen
Registreret revisor
mne34518

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt. Sideløbende er der oplyst om budgettal for regnskabsåret og næste regnskabsår.

Indtægtskriterium:

Indtægter og omkostninger er medtaget efter almindelige periodiseringsprincipper i overensstemmelse med sædvanlig regnskabspraksis.

Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger omfatter omkostninger til frikøb af styrelsesmedlemmer, kontingentopkrævning reklame, administration, lokale m.v.

Finansielle indtægter og -omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skatter

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalt aconto skat. Lærerforeningen er skattepligtig efter fondsbeskatningsloven med et bundfradrag som medfører, at der som udgangspunkt ikke skal betales skat.

Balancen

Aktiver

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger på aktivets kostpris med tillæg af eventuel opskrivning og med fradrag af scrapværdi. Aktivernes forventede brugstid fastsættes efter følgende princip:

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Omsætningsaktiver

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Passiver

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Medlemsforhold:

Antal medlemmer pr. 31.12.2020

Fraktion 1 – lærere	866
Fraktion 2 – børnehaveklasseledere	57
Fraktion 4 – pensionister	358
Fraktion 6 – særlige medlemmer	4
I alt	1285



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2020 for Vestjysk Lærerforening kreds 127.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

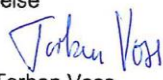
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af interessentskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen giver efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 25. februar 2021

Bestyrelse



Torben Voss
Formand



Helle Døj
Næstformand



Carsten Bachmann



Kim Bang Mose



Solvejg Jensen



Steen Madsen



Søren Lyngklip

Fremlagt og godkendt på lærerforeningens ordinære generalforsamling den 17. marts 2021

Dirigent

Årsregnskab for tiden 1. januar - 31. december 2020

Note	2020	2019	Budget 2020
Indtægter			
Kontingenter	3.309.027	3.311.640	3.300.000
Administrationsbidrag fra fond	25.000	25.000	25.000
Indtægt fra Akutfonden	581.746	712.625	850.000
Øvrige indtægter i alt	<u>0</u>	<u>184.727</u>	<u>1.000</u>
	<u>3.915.773</u>	<u>4.233.992</u>	<u>4.176.000</u>
1. Administrationsudgifter	-171.589	-170.715	-171.000
2. Lokaleomkostninger	-104.108	-127.537	-110.000
Ansattes løn og lønsumsafgift m.m.	-2.097.420	-1.928.341	-1.986.000
3. Udlæg, kørsel og kongres	-31.238	-94.279	-83.000
4. Frikøb	-1.397.827	-1.553.822	-1.656.000
5. Aktivitetskonto	-120.313	-409.798	-340.000
6. Øvrige driftsudgifter	<u>-24.654</u>	<u>-19.403</u>	<u>-24.000</u>
	<u>-3.947.149</u>	<u>-4.303.895</u>	<u>-4.370.000</u>
Resultat før finansiering	<u>-31.376</u>	<u>-69.903</u>	<u>-194.000</u>
Renteudgifter	<u>-10.039</u>	<u>-1.257</u>	<u>0</u>
Resultat af ordinær drift	<u>-41.415</u>	<u>-71.160</u>	<u>-194.000</u>

Balance pr. 31. december 2020

	2020	2019
AKTIVER		
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Likvide beholdninger		
Likvide beholdninger	<u>2.473.632</u>	<u>2.606.053</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>2.473.632</u>	<u>2.606.053</u>
 Omsætningsaktiver i alt	 <u>2.473.632</u>	 <u>2.606.053</u>
 AKTIVER I ALT	 <u>2.473.632</u>	 <u>2.606.053</u>
 PASSIVER		
Egenkapital primo	295.290	366.451
Overført underskud	<u>-41.415</u>	<u>-71.160</u>
Egenkapital i alt	<u>253.875</u>	<u>295.291</u>
 HENSATTE FORPLIGTELSE		
Hensat medlemskurser	0	102.753
Hensat aktivitetskonto	120.941	120.941
Hensat vikardækning	671.250	671.250
Hensat kontingent	<u>100.000</u>	<u>300.000</u>
Hensatte forpligtelser i alt	<u>892.191</u>	<u>1.194.944</u>
 GÆLDSFORPLIGTELSE		
Anden gæld	<u>0</u>	<u>73.000</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>73.000</u>
 Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	989.357	822.716
Anden gæld	<u>338.209</u>	<u>220.102</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.327.566</u>	<u>1.042.818</u>
 Gældsforpligtelser i alt	 <u>1.327.566</u>	 <u>1.115.818</u>
 PASSIVER I ALT	 <u>2.473.632</u>	 <u>2.606.053</u>

Noter

	2020	2019	Budget 2020
1. Administrationsudgifter			
Kontorartikler/tryksager	-628	-3.178	-5.000
EDB-omkostninger	-8.661	-1.499	-5.000
Gebyrer & Nets	-20.827	-18.519	-19.000
Mindre anskaffelser	-429	-220	-5.000
Telefon	-16.020	-15.410	-15.000
Kopimaskine	-49.812	-54.330	-50.000
Porto	0	0	-1.000
Revisorhonorar	-18.750	-18.750	-17.000
Forplejning kontor	-2.458	-1.024	-1.000
Jubilæum m.m.	-23.271	-27.269	-22.000
Forsikringer	-16.698	-17.773	-18.000
Abonnementer	-14.035	-12.743	-13.000
	<u>-171.589</u>	<u>-170.715</u>	<u>-171.000</u>
2. Lokaleomkostninger			
Husleje	-54.762	-74.557	-55.000
Varme og lys	-32.556	-35.335	-35.000
Rengøring	-16.790	-17.645	-20.000
	<u>-104.108</u>	<u>-127.537</u>	<u>-110.000</u>
3. Udlæg, kørsel og kongres			
Kørsel - KS	-19.754	-61.215	-50.000
Udlæg - TR	-1.415	-972	-5.000
Kørsel - TR	-1.091	-7.342	-8.000
Kongres	-8.978	-24.750	-20.000
	<u>-31.238</u>	<u>-94.279</u>	<u>-83.000</u>
4. Frikøb			
Frikøb - KS	-1.173.996	-1.156.459	-1.174.000
Vikar - KS	0	-27.226	-10.000
Vederlag formand	-201.247	-200.551	-205.000
Pension formand	-34.914	-34.495	-36.000
Vederlag - KS	-71.654	-71.090	-81.000
Pension næstformand	-8.431	-8.620	0
Frikøb - TR	-107.585	-135.381	-150.000
Regl. af hensættelser	200.000	80.000	0
	<u>-1.397.827</u>	<u>-1.553.822</u>	<u>-1.656.000</u>

	2020	2019	Budget 2020
5. Aktivitetskonto			
KS-møder	-14.118	-10.238	-10.000
Fraktion 4	-14.385	-50.086	-70.000
TR-kurser	0	-162.070	-70.000
TR-møder	-5.870	-7.108	-10.000
TR-gaver	-23.750	-60.850	-30.000
Andre kurser	-6.823	-50.206	-20.000
Medlemsmøder	0	0	-10.000
Andre møder	-2.344	-20.553	-20.000
Medl.arr./Åbent kursus	-22.609	-25.000	-50.000
Faglig klubmøder	-5.791	-5.629	-10.000
Generalforsamling	-24.623	-18.058	-40.000
	<u>-120.313</u>	<u>-409.798</u>	<u>-340.000</u>
6. Øvrige driftsudgifter			
Regnskab KMV	-7.600	-7.180	-8.000
Anden PR-virksomhed	-12.353	-8.999	-10.000
Andre udgifter	-4.201	-2.724	-5.000
Særlig formål	-500	-500	-1.000
	<u>-24.654</u>	<u>-19.403</u>	<u>-24.000</u>

Årsregnskab for tiden 1. januar - 31. december 2020

Særlig fond

Note	2020	2019
Indtægter		
Huslejeindtægt	<u>51.140</u>	<u>71.044</u>
	<u>51.140</u>	<u>71.044</u>
1. Administrations- og bankgebyr udgifter	-25.000	-24.996
2. Lokaleomkostninger	<u>-29.377</u>	<u>-31.308</u>
	<u>-54.377</u>	<u>-56.304</u>
Resultat før finansiering	<u>-3.237</u>	<u>14.740</u>
Finansieringsindtægter	270	1.031
Finansieringsudgifter	<u>-1.449</u>	<u>-4</u>
Resultat af ordinær drift	<u>-4.416</u>	<u>15.767</u>

Noter

	2020	2019
1. Administrations- og bankgebyr udgifter		
Administration og bankgebyrer	<u>-25.000</u>	<u>-24.996</u>
	<u>-25.000</u>	<u>-24.996</u>
Lokaleomkostninger		
2. Ejendomsskatter og forsikringer	-18.010	-18.879
Vedligeholdelse	<u>-11.367</u>	<u>-12.429</u>
	<u>-29.377</u>	<u>-31.308</u>

Balance pr. 31. december 2020

	2020	2019
AKTIVER		
Materielle anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	<u>4.736.352</u>	<u>4.736.352</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.736.352</u>	<u>4.736.352</u>
 Anlægsaktiver i alt	 <u>4.736.352</u>	 <u>4.736.352</u>
 OMSÆTNINGSAKTIVER		
Værdipapirer og kapitalandele		
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>24.790</u>	<u>24.520</u>
Værdipapirer og kapitalandele i alt	<u>24.790</u>	<u>24.520</u>
 Likvide beholdninger		
Likvide beholdninger	<u>348.594</u>	<u>353.280</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>348.594</u>	<u>353.280</u>
 Omsætningsaktiver i alt	 <u>373.384</u>	 <u>377.800</u>
 AKTIVER I ALT	 <u>5.109.736</u>	 <u>5.114.152</u>
 PASSIVER		
Overført overskud	<u>5.107.236</u>	<u>5.111.652</u>
Egenkapital i alt	<u>5.107.236</u>	<u>5.111.652</u>
 GÆLDSFORPLIGTELSE		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Anden gæld	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
 Gældsforpligtelser i alt	 <u>2.500</u>	 <u>2.500</u>
 PASSIVER I ALT	 <u>5.109.736</u>	 <u>5.114.152</u>

Ad dagsordenens pkt.5

Indkomne forslag

Ad dagsordenens pkt.6

Fastsættelse af ydelser til kredsstyrelsesmedlemmer m.v.

- a) Kredsens anmoder om et årligt bruttofrikøb på 4794 timer til arbejdet i kredsens.
Bruttofrikøbet betyder, at de afsatte timer er inkl. ferie og ydes som frikøb af årsnormen på 1924 timer. Formanden er fuldtidsfrikøbt og derfor afsættes 1924 timer hertil. Resten af timerne fordeles ved konstituering af kredsstyrelsen i forhold til de funktioner, man varetager. Det forventes, at formanden er FTR i sin kommune og derfor reduceres frikøbet tilsvarende.

Der udbetales 200 kr. pr. time til kredsstyrelsesmedlemmer, som varetager telefonvagt i skoleferieperioder. Omfanget af telefonvagter er én time pr. hverdag i skoleferieperioderne.

I henhold til overenskomsternes § 5 stk. 12 ydes et funktionstillæg på 4000 kr. årligt grundbeløb (31/3 2000 niveau) for skiftende arbejdssteder.

- b) Det indstilles, at kredsformanden aflønnes som konsulent på slutløn jf. overenskomst mellem PDK og SAKS. Næstformanden aflønnes på løntrin 46.
- c) Det indstilles, at sekretæren tildeles 35 timer ugentlige timer efter gældende HK overenskomst. Konsulenten tildeles 37 timer ugentlige timer efter gældende PDK overenskomst.

Ad dagsordenens pkt.7

	Regnskab 2020	Budget 2021
Indtægter		
Kontingent	3309	3310
Renter	-9	-10
Adm. Særlig fond	25	25
Øvrige indtægter	0	0
AKUT-fonden	581	700
 Indtægter i alt	 3906	 4025
 Udgifter i alt	 3937,2	 3976
 Resultat	 -31,2	 49
 Administrationsudgifter		
Ansatte	1982	1360
Lønsumsafgift	101	70
Ansatte i alt	2083	1430
 Administration udg.	 53	 54
Revision	19	20
Kontorartikler m.m.	1,5	2
Kontoret i alt	73,5	76
 Kommunikation		
IT-drift og telefoni	24,6	75
Kopimaskine	49,8	50
Administration i alt	2230,9	1631
 Lokaleudgifter		
Husleje m.m.	55	75
El, vand og varme	32	35
Rengøring m.m.	17	18
Lokaleudgifter i alt	104	128
 Kredsstyrelsen		
Frikøb	1174	1251
Honorar formand/næstformand o.a.	315	319
Kørsel	19,7	60
Kongres	9	25
KS-møder	15	16
KS-udgifter i alt	1532,7	1671

Tillidsrepræsentanter

Gaver TR	24	30
TR-møder + kørsel	8	20
TR-udgifter i alt	32	50

Aktivitetsudgifter

Fraktion 4	14,3	70
Information	12,3	10
Medlemsarran.	23	40
Møder og kurser	8	71
TR-kursus	0	70
Faglig klub	6	10
Generalforsamling	24	20
Regulering hens.	-200	0
Vikarudgifter TR-KS	107	162
Aktivitetsudgifter i alt	-5,4	453

Øvrige udgifter

Jubilæum-pension	23	23
KMV-samarbejde	8	8
Andre gaver m.m.	12	12
Øvrige udgifter i alt	43	43

Samlede udgifter	3937,2	3976
------------------	--------	------



Kredsstyrelsen fremsætter følgende forslag til kontingentfastsættelse for 2021.

FRAKTION	DLF	KREDSSEN	PR. MDR.
1-2 alm. medlemmer	213,-	294,-	507,-
4 pensionister	71,-	39,-	110,-
6 Særlige medlemmer	94,-	12,50	106,50

I henhold til vedtægternes § 4, stk. 2 indstiller kredsstyrelsen, at der af kontingentet fra kredsens almindelige medlemmer i fraktion 1 og 2 henlægges 0 kroner i 2020 til kreds 127's særlige fond



Ad dagsordenens pkt.8

Evt.

